

## HAYVAN SAĞLIĞI KABİNİ YÖNETMELİĞİ UYGULAMA TALİMATI

**Sayı** : B.12.0.KKG.0.18.107.02-1  
**Konu** : Hayvan Sağlığı Kabini Yönetmeliği Uygulama Talimatı

**04.04.2007 \* 013365**

.....**VALİLİĞİNE**  
**(İl Müdürlüğü)**

Bilindiği üzere; “Hayvan Sağlığı Kabini Açılış, Çalışma Ve Denetlenme Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik” 8 Mart 2007 tarihli ve 26456 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu Yönetmelik, veteriner sağlık teknikeri, veteriner sağlık teknisyeni ve sağlık teknikeri tarafından, açılacak olan hayvan sağlığı kabinlerinin, açılış, çalışma ve denetimleriyle ilgili işlemleri kapsamaktadır.

Yönetmeliğin uygulanmasında aksaklıklara meydan verilmemesi amacıyla aşağıdaki hususlara uyulması gerekmektedir.

**1-**Hayvan sağlığı kabinleri; Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Tarım Meslek Lisesi veteriner sağlık bölümü ile daha önce Tarım ve Köyişleri Bakanlığına bağlı olan Veteriner Sağlık Meslek Lisesi, Hayvan Sağlığı Memurları Okulu, Hayvan Sağlığı Memurları Meslek Lisesi okullarından herhangi birinden mezun teknisyenleri, lise öğrenimi üzerine iki yıl süreli "Veteriner Sağlık Önlisans" programlarından mezun olan teknikerleri ve Meslek Yüksek Okullarının Sağlık Programları Bölümünde yer alan "Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı" programından mezun olan teknikerleri tarafından açılabilir.

**2-** “Hayvan Sağlığı Kabini Açılış, Çalışma Ve Denetlenme Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmelik” 7/8/1991 tarihli ve 441 sayılı Tarım ve Köyişleri Bakanlığının Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesi ile 9/3/1954 tarihli ve 6343 sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Teşekkül Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanununun 11 inci maddesinin ikinci fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

**3-** Hayvan sağlığı kabini açmak isteyen ve gerekli şartlara haiz olan kişiler, Yönetmeliğin 5. maddesinde istenilen belgelerle beraber bir dilekçe ile İl Müdürlüğüne müracaat ederler. Yönetmeliğin 5 inci maddesinde sureti istenilen belgeler için noter onayı mecburi olmayıp belgelerin teslimi esnasında belgeleri inceleyen kişi tarafından aslı ile suretinin karşılaştırılması yeterli olacaktır.

**4-** Müracaatta istenilen belgelerin tam olması halinde, birisi Şube Müdürü olmak üzere iki veteriner hekim tarafından mahallinde inceleme yapılır. Yönetmeliğin 6 ncı ve 9 uncu maddesindeki vasıf ve şartlar açısından hayvan sağlık kabini için “Denetim Raporu” düzenlenir. (Ek-1) Denetim raporunun olumlu olması halinde İl Müdürlüğü tarafından “Hayvan Sağlığı Kabini İzin Belgesi” düzenlenir.

**5-** Dış cephede bulunacak olan tabela ışıklandırmasız olmalı ve ilan-reklam ibareleri taşımamalıdır. Tabelada iş yerinin adı olarak “Hayvan Sağlığı Kabini” ismi kullanılabileceği gibi özel ad da verilebilir. Özel bir ad verilmesi durumunda “..... Hayvan Sağlığı Kabini” ifadesi kullanılacaktır.

**6-** Hayvan sağlığı kabinlerinde sunulacak hizmetler, Yönetmeliğin 7 nci maddesinde belirtilmiştir. Hayvan sağlığı kabini açmış veteriner sağlık teknisyeni, veteriner sağlık teknikeri ve sağlık teknikeri, Yönetmeliğin 7 nci maddesi dışında hayvan sağlığı hizmeti veremezler.

**7-**Aşırı tatbiki, suni tohumlama uygulaması gibi hizmetler veteriner hekim sorumluluğunda yapılacak hizmetler olduğundan, bu gibi hizmetler hayvan sağlık kabini açmış olan veteriner sağlık

teknisyeni, veteriner sağlık teknikeri ve sağlık teknikerlerince yapılamayacak olup, ruhsatlı muayenehanesi veya polikliniği olan veteriner hekimlerin yanında ‘‘Yardımcı Sağlık Personeli alışma İzin Belgesi’’ olan kişiler tarafından yapılacaktır.

**8-**Hayvan sağlık kabinlerinde verilecek hizmetlerde alınacak ücret, İl Müdürlüğünün Hayvan Sağlığı Şubesinde görevi Şube Müdürü, aynı şubeden bir veteriner hekim ve veteriner sağlık teknisyeni/teknikeri ile Bölge Veteriner Hekimler Odasından bir temsilciden oluşan komisyon tarafından bir önceki yılın Aralık ayında belirlenecek olup, çalışma izni almış hayvan sağlığı kabini sahibine tebliğ edilir. Hayvan sağlığı kabinlerinin personel odası bölümünde ücret tarifesi asılı olacaktır.

**9-**Hayvan sağlığı kabinlerinde bulundurulması gereken alet ve malzemeler Yönetmeliğin 9 uncu maddesinde belirtilmiştir.

**10-**Hayvan sağlığı kabinlerinde, Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde yer alan defterlerin bulundurulması ve kayıtların düzenli olarak defterlere işlenmesi zorunludur. Hayvan sağlığı kabineine izin verildikten sonra defterler İl Müdürlüğüne mühürlenip onaylanacaktır.

**11-** Hayvan sağlığı kabinleri, Hayvan Sağlığı Şubesinden en az iki veteriner hekim tarafından, yılda en az iki defa denetlenecektir. Hayvan Sağlığı Kabini İzin Belgesi almış yerlerin yıl içine yapılacak denetimlerinde Ek-2’deki form kullanılacaktır. Őikayet, soruşturma veya İl Müdürlüğünün talebi üzerine Bakanlık tarafından yapılacak olağan dışı denetimler bunun dışındadır. Denetimlerde tespit edilen hususlar denetim defterine kaydedilecektir.

**12-** Hayvan sağlığı kabininin faaliyet gösterdiği adresin değişmesi, başka bir veteriner sağlık teknisyeni, veteriner sağlık teknikeri veya sağlık teknikerine devredilmesi veya kapatılması durumunda, Yönetmeliğin 12 nci maddesi hükümleri uygulanacaktır.

**13-** Hayvan sağlığı kabini açmış ve açacak olan veteriner sağlık teknisyenleri, veteriner sağlık teknikerleri ve sağlık teknikerleri Yönetmeliğin 13 üncü maddesi hükümlerine uymak zorundadırlar.

**14-** Yönetmelik hükümlerine uyulmaması durumunda, 6343 sayılı Kanunun 68 inci maddesi hükümleri uygulanır.

Veteriner sağlık teknikeri, veteriner sağlık teknisyeni ve sağlık teknikeri tarafından, açılacak olan hayvan sağlığı kabinlerinin müracaat ve izin işlemleri ile bu yerlerin işleyiş ve denetimlerinde, söz konusu Yönetmelik hükümlerinin uygulanması ve izin işlemleri tamamlanmış hayvan sağlığı kabinlerinin Ek-3 deki forma işlenerek Genel Müdürlüğümüze gönderilmesi hususunda gereğini rica ederim.

**Dr. Nihat PAKDİL**  
**Bakan a.**  
**Müsteşar Yardımcısı**  
**Genel Müdür V.**

**EKLER:**

1- Denetim Raporu ( 1 sayfa)  
2-Denetim Formu (1 sayfa)  
3- Bilgi Formu (1 sayfa)

**Gereği** **İçin:** **Bilgi** **İçin:**  
-81 İl Valiliğine (İl Müdürlüğü) -Hukuk Müşavirliğine  
-Teftiş Kurulu Başkanlığına